



# *Città Metropolitana di Messina*

*Ai sensi della L.R. n. 15/2015*

Proposta di determinazione n. 3445 del 08/08/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI  
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3168 del 08/08/2024

**II DIREZIONE: SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI**  
**SERVIZIO: PATRIMONIO MOBILIARE ED ACQUISTI ECONOMICI**  
**UFFICIO: ACQUISIZIONE, MANUTENZIONE E INVENTARIO BENI MOBILI**

**OGGETTO: Accertamento e introito somme – Versamento effettuato dall'Economo per IVA mese di luglio 2024, visto il sospenso di Tesoreria n. 3463 del 07/08/2024 per un importo di € 297,09=**

## **IL DIRIGENTE**

**VISTO** l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. relativo alle competenze dei Dirigenti;

**VISTE** le comunicazioni da parte della Tesoreria Unicredit, acquisite dal TLQ Web Enti, relative al sospenso n. **3463** del **07/08/2024** per un importo di € **297,09** eseguito dall'Economo Metropolitano;

**RISCONTRATA** l'esigenza di regolarizzare i sospesi di cassa con il tesoriere, al fine di assicurare concordanza tra i dati contabili di questi ultimi e quelli degli Uffici Finanziari di questa Città Metropolitana di Messina;

**RITENUTO** di dover accertare l'importo di € **297,09** versato per IVA e contestualmente emettere Ordinativo di introito;

**VISTO** il vigente Ordinamento degli EE.LL.;

**VISTE** le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L.;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

**VISTO** lo Statuto Provinciale;

**VISTO** il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il vigente regolamento di Contabilità;

**VISTO** il regolamento sui controlli interni;

## **DETERMINA**

**ACCERTARE ed EMETTERE** ordinativo di introito per l'importo di € **297,09** a carico del debitore Sig. Economo Metropolitano con imputazione al codice **9.01.01.99.999** risorsa **166** Esercizio **2024** con la causale "IVA mese di **luglio 2024**" sospeso **n. 3463** del **07/08/2024**;

**TRASMETTERE** copia della presente determinazione:

- alla VII Direzione per la pubblicazione all'Albo Pretorio;
- alla II Direzione per l'attestazione di regolarità contabile e finanziaria.

**CHE** lo scrivente Dirigente con la sottoscrizione del presente atto, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione del Commissario ad Acta n. 3 del 28/03/2023, esprime parere di regolarità tecnico amministrativa;

**CHE** successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio, saranno assolti gli obblighi di cui al D. Lgs n. 33/13, il provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente di questo Ente, alla sottosezione provvedimenti dirigenti amministrativi;

**DARE ATTO** che è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e degli artt. 5 e 6 del Codice di Comportamento dell'Ente;

**RENDERE NOTO** ai sensi della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il Responsabile del Procedimento è la Dirigente Dott.ssa Maria Nulli, recapito telefonico 0907761353, e-mail [mg.nulli@cittametropolitana.me.it](mailto:mg.nulli@cittametropolitana.me.it). Il Responsabile dell'Istruttoria è il Dott. Salvatore Ricciardi, recapito telefonico 0907761248, e-mail [s.ricciardi@cittametropolitana.me.it](mailto:s.ricciardi@cittametropolitana.me.it) PEC: [protocollo@pec.prov.me.it](mailto:protocollo@pec.prov.me.it). Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12:30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle 15:00 alle 16:30.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. (a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio) presso il TAR o entro 120 gg. Presso il Presidente della Regione Sicilia.

**IL DIRIGENTE**  
**(Dott.ssa Maria Nulli)**  
**firmato digitalmente**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli articoli 20 e 21 del DLgs 7 marzo 2005 n. 82 Codice dell'Amministrazione Digitale e ss.mm.ii., il quale sostituisce il documento e la firma autografa.